

**ZARZĄDZENIE NR 44/2021**  
**WÓJTA GMINY GORLICE**

z dnia 12 kwietnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2021 zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**

Na podstawie art.14 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.183), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 – 2020 (Dz.U. z 2016 r, poz.1492) oraz w nawiązaniu do Uchwały z dnia 26 listopada 2020 r. Rady Gminy Gorlice Nr XXIII/187/20 w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w 2021 roku zadań publicznych Gminy Gorlice z zakresu zdrowia publicznego. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert oraz zasady i tryb jego przeprowadzenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Na realizację zadań, o których mowa w § 1, zostaną przeznaczone środki finansowe ujęte w projekcie budżetu Gminy Gorlice na rok 2021 do kwoty 43.000 złotych.

**§ 3.** Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie opublikowane:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gorlice,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierzam Samodzielnemu Stanowisku ds. kultury fizycznej i turystyki.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Jan Przybylski**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 44/2021  
Wójta Gminy Gorlice  
z dnia 12 kwietnia 2021 r.

## **OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT**

Wójt Gminy Gorlice działając na podstawie art.14 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2021 poz.183), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 – 2020 (Dz.U. z 2016 r, poz.1492) oraz w nawiązaniu do Uchwały Nr XXIII/187/20 Rady Gminy Gorlice z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2021 zadań z zakresu zdrowia publicznego

### **I. Wykaz zadań będących przedmiotem konkursu ofert wraz z wysokością środków przeznaczonych na ich realizację oraz terminami i warunkami ich realizacji**

#### **1. Wspieranie działalności środowisk abstynenckich w ramach reintegracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.**

- 1) Wysokość dotacji – do 100 % całkowitego kosztu zadań.
- 2) Wysokość środków przeznaczona na zadania w roku 2021 – do kwoty 5 000 zł.
- 3) Realizacja zadań w okresie 01.06.2021 – 31.12.2021.

#### **2. Zapewnianie dostępności do obiektów sportowych i zajęć polegających na aktywności fizycznej w ramach promowania kultury fizycznej.**

- 1) Wysokość dotacji – do 99 % całkowitego kosztu zadań.
- 2) Wysokość środków przeznaczona na zadania w roku 2021 – do kwoty 38 000 zł.
- 3) Realizacja zadań w okresie 01.06.2021 – 31.12.2021.

## **II. Kryteria oceny ofert**

1. Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Gorlice Zarządzeniem nr 19/2021 z dnia 3 lutego 2021 r. dokonuje oceny merytorycznej ofert przyznając punkty w skali 1 – 5 pkt w odniesieniu do poniższych kryteriów:

- 1) zgodność merytoryczna złożonej oferty z ogłoszonym zadaniem,
- 2) rzetelność i poprawność rozliczenia dotychczas otrzymanych środków z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- 3) zasoby kadrowe i rzeczowe Oferenta niezbędne do realizacji zadania,
- 4) liczebność i charakterystyka grup odbiorców realizowanego zadania.

2. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która średnio uzyska powyżej 70 % możliwych do uzyskania punktów (maksymalnie 20 pkt za wszystkie).

3. Propozycje otrzymania środków uzyskają organizacje, których oferty według kolejności zdobyły najwyższą liczbę punktów, co oznacza, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy Gorlice.

4. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów w ocenie merytorycznej, środki przyznawane będą w kolejności złożenia oferty (wg. daty wpływu oferty do Urzędu Gminy)

## **III. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędzie Gminy Gorlice, ul.11 Listopada 2 (pok. nr 15, II piętro), w terminie do dnia 04 maja 2021 roku.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **IV. Termin rozstrzygnięcia wyboru ofert oraz termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert**

1. Wybór ofert na wykonanie zadań z zakresu zdrowia publicznego dokonany zostanie w terminie 14 dni od wyznaczonej daty ich składania, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gorlice.

2. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu środków dotacji podejmie Wójt Gminy Gorlice w formie zarządzenia.

## **V. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Od wyników konkursu można odwołać się do Wójta Gminy Gorlice w terminie 7 dni od ogłoszenia o którym mowa w pkt 4. Wójt w wyniku rozpatrzenia odwołania może:

- 1) powierzyć realizację zadania,
- 2) zaproponować zmiany w ofercie i kosztorysie po zaakceptowaniu których przez oferenta, powierzy mu realizację zadania,
- 3) podtrzymać swoją decyzję o nie powierzaniu zadania oferentowi.

## **VI. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs**

1. Warunkiem powierzenia zadania jest zapewnienie wkładu własnego w wysokości co najmniej 1 % przewidzianych do poniesienia wydatków.

2. Przedmiotowy warunek nie ma zastosowania w przypadku gdy łączna wartość zadania przewidzianego w ofercie nie przekracza kwoty 5000 zł.

3. Za wkład własny uznaje się jedynie środki finansowe – nie uznaje się za wkład własny pracy wolontariuszy ani też wkładu rzeczowego.

## **VII. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty**

1. W ramach oferty należy złożyć poniższe oświadczenia:

- 1) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
- 2) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 3) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- 4) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

## **VIII. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert**

Wójt Gminy Gorlice zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**IX. Sposób złożenia oferty i dokumentów, o których mowa w pkt 7**

Oferty należy składać na druku którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**X. Sposób i terminy przekazania środków dotacji na rzecz realizatorów zadań**

Całość środków zostanie przekazana wybranym Wnioskodawcom w ciągu 30 dni od podpisania umowy.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 44/2021  
Wójta Gminy Gorlice  
z dnia 12 kwietnia 2021 r.

Data i miejsce

Pieczęć wnioskodawcy

**OFERTA**  
**realizacji zadania w ramach konkursu ofert organizowanym przez Wójta Gminy Gorlice na podstawie art.14 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym o powierzenie realizacji zadania pod nazwą:**

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy**

1. nazwa Wnioskodawcy
2. forma prawna
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze
4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia
5. numer NIP, numer REGON
6. adres siedziby (miejscowość, ulica, nr nieruchomości, kod pocztowy)
7. telefon, e - mail, strona internetowa
8. nazwa banku i nr konta bankowego
9. imiona i nazwiska osób upoważnionych do podpisywania umowy
10. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)
11. przedmiot działalności statutowej
12. jeśli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą podać przedmiot działalności oraz numer wpisu w rejestrze przedsiębiorstw

**II. Szczegółowy opis realizacji zadania**

--

**III. Termin i miejsce realizacji zadania**

--

**IV. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania**

Lp	Działanie	Termin	Miejsce	Uwagi

**V. Informacja o wysokości wnioskowanych środków dotacji**

--

**VI. Informacja o wysokości współfinansowania realizacji zadania,  
(jeżeli dotyczy)**

--

**VII. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, w zakresie zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert**

--

**VIII. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób**

Zasoby rzeczowe przewidziane do realizacji zadania:

Kadry przewidziane do realizacji zadania			
Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia	Zakres obowiązków

**IX. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne**

Wysokość środków na realizację zadania		
Źródła finansowania	Kwota (zł)	%
Wnioskowana kwota dotacji dofinansowania/finansowania		



Finansowe środki własne				
w tym:				
Łączny koszt zadania:			100 %	
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	z tego ze środków dotacji (w zł)	z tego ze środków finansowych własnych
1				
2				
3				
1				
2				
3				
Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu				

## X. Oświadczenia

Oświadczam, że:

- 1) w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;

- 2) nie jestem karany(a) zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 3) podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 4) kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

W związku ze złożonymi powyżej oświadczeniami stwierdzam, że:

**Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

---

\_\_\_\_\_ (podpis osoby lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załącznik:**

aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących